ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,

ДЛЯ ПОСТАНОВКИ РЕБЕНКА НА УЧЕТ И ЗАНЕСЕНИЯ ЕГО В КНИГУ УЧЕТА НА ПОЛУЧЕНИЯ МЕСТА В ДЕТСКОМ САДУ:

1. Документ, удостоверяющий личность, одного из родителей (законных представителей).

2. Свидетельство о рождении ребенка.

3. Заявление о постановке ребенка на учет в детский сад.

4. Письменное согласие или несогласие на использование персональных данных заявителя.

5. При наличии у заявителя права на внеочередное или первоочередное устройство ребенка в детский сад дополнительно представляются документы, подтверждающие данное право.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,

ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ РЕБЕНКА В ДЕТСКИЙ САД:

1. Заявление одного из родителей (законного представителя) о приеме ребенка в Учреждение.

2. Медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3. Документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законного представителя).

4. Справка с места жительства (регистрации по месту пребывания).

Все копии документов должны предоставляться с подлинниками, которые после сверки с копиями предоставляемых документов возвращаются заявителю.

ВНЕОЧЕРЕДНЫМ ПРАВОМ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ В МБДОУ ПОЛЬЗУЮТСЯ СЛЕДУЮЩИЕ КАТЕГОРИИ ГРАЖДАН:

1. Дети судей (закон РФ от 26 июня 1992 года № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»).

2. Дети прокурорских работников. (Федеральный закон от 17 января 1992 года № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»).

3. Дети сотрудников Следственного комитета. (Федеральный закон от 28 декабря 2010 года № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»).

4. Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС. (закон Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»).

5. Дети погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами сотрудников и военнослужащих из числа, указанных в пункте 1 постановления Правительства РФ от 09 февраля 2004 года № 65 «О дополнительных гарантиях и компенсациях военнослужащим и сотрудникам федеральных органов исполнительной власти, участвующим в контртеррористических операциях и обеспечивающим правопорядок и общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона РФ».

6. Дети военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно – исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей. (постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 1999 года № 936 «О дополнительных мерах по социальной защите членов семей военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвовавших в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и погибших (пропавших без вести), умерших, ставших инвалидами в связи с выполнением служебных обязанностей»).

ПЕРВООЧЕРЕДНЫМ ПРАВОМ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ В МБДОУ ПОЛЬЗУЮТСЯ СЛЕДУЮЩИЕ КАТЕГОРИИ ГРАЖДАН:

1. Дети из многодетных семей (3 и более детей) (Указ Президента РФ от 05 мая 1992 года № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»).

2. Дети военнослужащих. (Федеральный закон от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»).

3. Дети граждан, уволенных с военной службы. (Федеральный закон от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»).

4. Дети – инвалиды. (Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", Указ Президента РФ от 02 октября 1992 года № 1157 "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов").

5. Дети, один из родителей которых является инвалидом. (Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", Указ Президента РФ от 02 октября 1992 года № 1157 "О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов").

6. Дети сотрудников наркоконтроля. Указ Президента РФ от 05 июня 2003 года № 613 («О правоохранительной службе в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ»).

7. Дети сотрудников полиции. (Федеральный закон от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»).

8. Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей. (Федеральный закон от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»).

9. Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции. (Федеральный закон от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»).

10. Дети гражданина РФ, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции. (Федеральный закон от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»).

11. Дети гражданина РФ, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции. (Федеральный закон от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»).

12. Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина РФ. (Федеральный закон от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»).

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ:

1. Предоставление документов в нечитабельном виде.

2. Наличие в документах неоговоренных исправлений, серьёзных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

3. Несоответствие заявителя необходимым требованиям.\*

\* Заявителями являются физические лица – родители (законные представители) детей от рождения до 7 лет, а также лицо, действующее от имени родителей (законных представителей) ребенка на основании доверенности, оформленной в установленном законодательством РФ порядке.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ЗАЧИСЛЕНИИ РЕБЕНКА:

1. Отсутствие свободных мест в Учреждении.

2. Наличие медицинских противопоказаний для посещения ребенком Учреждения.

3. Несоответствие ребенка возрастной группе.

4. Письменный отказ заявителя от предоставления муниципальной услуги.