

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 12 «Ёлочка»  
Старооскольского городского округа

**ПРИНЯТО**

Общим собранием работников  
МБДОУ ДС № 12  
«Ёлочка»  
протокол от «15» января 2016г.  
№03

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профсоюзного  
комитета МБДОУ ДС № 12  
«Ёлочка»

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом заведующего  
МБДОУ ДС №12  
«Ёлочка»  
«15» января 2016г  
№ 07

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада №12 «Ёлочка» Старооскольского городского округа**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение о комиссии по охране труда (далее – комиссия по ОТ) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 12 «Ёлочка» Старооскольского городского округа (Учреждение) разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ч. I, ст. 3) для организации совместных действий работодателя, работников, профессионального союза по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников.
- 1.2. Положение предусматривает основные задачи, функции и права Комиссии.
- 1.3. Комиссия является составной частью системы управления охраны труда ДОУ, а также одной из форм участия работников в управлении ДОУ в области охраны труда. Его работа строится на принципах социального партнерства.
- 1.4. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.
- 1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными правовыми актами ДОУ.

**1. Цели и задачи комиссии по охране труда**

- 1.1. Комиссия по ОТ является составной частью системы управления охраной труда в Учреждении, а также одной из форм участия работников в управлении охраной труда.
- 1.2. Работа Комиссии по ОТ строится на принципах социального партнерства.
- 1.3. Комиссия по ОТ взаимодействует с органом исполнительной власти

субъекта Российской Федерации в области охраны труда Старооскольского городского округа, органами государственного надзора (контроля) за соблюдением трудового законодательства указанного субъекта Российской Федерации, другими органами государственного надзора (контроля), а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

1.4. Комиссия по ОТ в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными актами работодателя.

1.5. *Целью функционирования Комиссии по ОТ* является организация совместных действий заведующего Учреждением, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников.

1.6. *Задачами Комиссии являются:*

1.6.1. Разработка на основе предложений членов Комиссии по ОТ программы совместных действий заведующего Учреждением, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

1.6.2. Организация проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка по их результатам, а также на основе анализа причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости предложений заведующему Учреждением по улучшению условий и охраны труда.

1.6.3. Содействие службе охраны труда работодателя в информировании работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

### **3. Функции комиссии по охране труда**

Функциями Комиссии по ОТ являются:

3.1. Рассмотрение предложений заведующего Учреждением, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа с целью выработки рекомендаций по улучшению условий и охраны труда.

3.2. Содействие заведующему Учреждением в организации обучения по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также в организации проверки знаний требований охраны труда и проведения в установленном порядке инструктажей по охране труда.

3.3. Участие в проведении проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрении их результатов, выработка предложений заведующему Учреждением по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

3.4. Информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

3.5. Информирование работников о результатах специальной оценки условий труда на их рабочих местах, в том числе о декларировании соответствия условий труда на рабочих местах государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.6. Информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обезвреживающими средствами, прошедшей обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, содействие заведующему Учреждением, осуществляющего контроль по охране труда за обеспечением ими работников, правильностью их применения, организацией их хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.

3.7. Содействие заведующему Учреждением по охране труда в мероприятиях по организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и учету результатов медицинских осмотров при трудоустройстве.

3.8. Содействие заведующему Учреждением по охране труда в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществлении контроля за расходованием средств, направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

3.9. Содействие заведующему Учреждением по охране труда во внедрении более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными (опасными) условиями труда.

3.10. Подготовка и представление заведующему Учреждением предложений по совершенствованию организации работ с целью обеспечения охраны труда и сохранения здоровья работников, созданию системы поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда.

3.11. Подготовка и представление заведующему Учреждением, выборному органу первичной профсоюзной организации или иному уполномоченному работниками представительному органу предложений по разработке проектов локальных нормативных актов по охране труда, участие в разработке и рассмотрении указанных проектов.

#### **4. Права комитета (комиссии) по охране труда**

Для осуществления возложенных функций Комиссия вправе:

4.1. Получать от заведующего Учреждением информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, наличии опасных и вредных производственных факторов и принятых мерах по защите от их воздействия, о существующем риске повреждения здоровья.

4.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения заведующего Учреждением (его представителей) и других работников Учреждения по вопросам об обеспечении безопасных условий и охраны труда на рабочих местах работников и

соблюдении их гарантий и прав на охрану труда.

4.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии должностных лиц, работников, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения) по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции Комитета.

4.5. Вносить заведующему Учреждением предложения о стимулировании работников за активное участие в мероприятиях по улучшению условий и охраны труда.

4.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с применением законодательства об охране труда, изменением условий труда, предоставлением работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, предусмотренных законодательством гарантий и компенсаций.

## **5. Организация и порядок деятельности комиссии по охране труда**

5.1. Комиссия по ОТ создается по инициативе заведующего Учреждением и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей работодателя, профессионального союза или иного представительного органа работников.

5.2. Численность членов Комиссии по ОТ определяется в зависимости от численности работников Учреждения и других особенностей по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы работодателя и работников.

5.3. Выдвижение в Комиссию по ОТ представителей работников может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если он объединяет более половины работающих, или на Общем собрании работников Учреждения; представители работодателя выдвигаются работодателем.

5.4. Состав Комиссии по ОТ утверждается приказом заведующего Учреждением.

5.5. Комиссия по ОТ избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны социального партнерства и секретаря.

5.6. Председателем Комиссии по ОТ является заведующий Учреждением или его уполномоченный представитель, одним из заместителей является представитель выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа, секретарем - Уполномоченный по охране труда.

5.7. Комиссия по ОТ осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемым им регламентом и планом работы, которые утверждаются председателем Комиссии.

5.8. Члены Комиссии по ОТ должны проходить обучение по охране труда за счет средств работодателя, а также средств Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика) о соответствии с порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по направлению работодателя

на специализированные курсы не реже одного раза в три года.

5.9. Члены Комиссии по ОТ отчитываются не реже одного раза в год перед выборным органом первичной профсоюзной организации или Общим собранием работников о проделанной ими в Комитете работе.

5.10. Выборный орган первичной профсоюзной организации вправе отзывать из состава Комиссии по ОТ своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей.

5.11. Заведующий Учреждением вправе своим распоряжением отзывать своих представителей из состава Комиссии по ОТ и назначать вместо них новых представителей.

5.12. Обеспечение деятельности Комиссии по ОТ, его членов устанавливается коллективным договором, локальным нормативным актом работодателя. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы.

## **6. Ответственность за нарушение требований охраны труда**

В соответствии со статьей 24 ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации» лица, виновные в нарушении требований охраны труда, невыполнении обязательств по охране труда, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями, трудовыми договорами (контрактами), или препятствующие деятельности представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда, а также органов общественного контроля, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации

## **7. Заключительные положения**

7.1. Положение о Комиссии по ОТ утверждается приказом заведующего с учетом мнения выборного профсоюзного органа и (или) иного уполномоченного работниками организации представительного органа.

7.2. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся с учётом мнения трудового коллектива, обсуждаются и принимаются на Общем собрании работников Учреждения.