

Информация
о реализации мероприятий по обеспечению введения федерального
государственного образовательного стандарта дошкольного образования в
МБДОУ ДС № 12 «Ёлочка»
по состоянию на 30.12.2016 года

№ п/п	Мероприятия		
1. Нормативно-правовое, методическое обеспечение и аналитическое сопровождение реализации ФГОС ДО			
1.1. Нормативно-правовое обеспечение реализации введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее - ФГОС ДО)			
1.1.1	Изменения к плану действий («дорожной карты») по обеспечению введения ФГОС ДО на основе федеральных, региональных, муниципальных нормативно-правовых документов	Сроки: август 2016 г. Ответственные: заведующий, рабочая группа	Выполнено: изменения к дорожной карте утверждены приказом заведующего от 15 августа 2016 года № 59-а и размещены на сайте ДОУ
1.1.2	Приведение локальных актов образовательной организации в соответствие с нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней	Сроки: январь-август 2016 г. Ответственные: заведующий	Выполнено: внесены изменения и дополнения в локальные акты, приказ от 10.02.2016 г. № 12-а
1.2. Методическое обеспечение реализации ФГОС ДО			
1.2.1	Обеспечение участия всех категорий педагогических работников в методических мероприятиях федерального, регионального и муниципального уровней по введению ФГОС ДО. Проведение методических мероприятий по введению ФГОС ДО. Организация образовательного процесса в рамках введения ФГОС ДО с учетом методического письма ОГАОУ ДПО БелИРО по организационно-методическому сопровождению введения ФГОС ДО	Сроки: постоянно Ответственные: заведующий, руководитель МО	Выполнено: Все категории педагогических работников участвовали в муниципальных методических объединениях, освещающих вопросы введения ФГОС ДО, участвовали в вебинарах: на темы: «Современные формы взаимодействия ДОУ с родителями»; «Психолого-педагогические особенности работы с одаренными детьми»; «Метод проектов в образовательной деятельности ДОО» и др.
1.2.2	Оснащение оборудованием	Сроки: в	Выполнено: образовательное

	образовательного пространства ДОО в соответствии с требованиями ФГОС	течение 2016 / 2017 уч.г. Ответственные: заведующий, воспитатели	пространство ДОО оснащено оборудованием в соответствии с ФГОС
1.2.3	Программно-методическое обеспечение образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО. Включение в образовательный процесс мероприятий по приобщению детей к культуре и истории родного края Белогорья («Белгородоведение»)	Сроки: август 2016г. Ответственные: заведующий, рабочая группа, воспитатели.	Выполнено: в ООП МБДОУ ДС №12 «Ёлочка» включены мероприятия по приобщению детей к культуре и истории родного края Белогорья («Белгородоведение»)
1.2.4	Создание методической копилки педагогических идей на уровне образовательной организации	Постоянно Ответственные: заведующий, Цветкова С.В.	Пополняется методическая копилка педагогических идей на сайте ДОУ
1.2.5	Обобщение АПО на уровне образовательного учреждения, подготовка материалов для внесения в муниципальный банк данных АПО и для публикации в научно-методических сборниках	Сроки: 2016-2017 гг. Ответственные: заведующий	Опыт работы педагога Цветковой С.В. обобщен на уровне ДОУ.
1.3. Аналитическое сопровождение реализации ФГОС ДО			
1.3.1	Анализ и учет результатов оценки стартовых условий введения ФГОС ДО в разработке плана мероприятий («дорожной карты») образовательной организации по обеспечению введения ФГОС ДО	Сроки: ежегодно Ответственные: заведующий, рабочая группа	Выполнено: отчет о результатах самообследования за 2015/2016 уч.год размещен на сайте ДОУ
1.3.2	Корректировка плана действий («дорожной карты») по обеспечению введения ФГОС ДО в образовательном учреждении в части создания условий.	Сроки: ежегодно Ответственные: заведующий, рабочая группа	Проведена корректировка дорожной карты 15.09.2016
1.3.3	Мониторинг удовлетворённости родительской общественности качеством образования и оказания услуг ДОУ	Сроки: декабрь, май ежегодно Ответственные: заведующий, воспитатели.	Выполнено: мониторинг удовлетворённости родительской общественности качеством образования и оказания услуг ДОУ проведен в декабре 2016
1.3.4	Мониторинг личных достижений воспитанников и членов педагогического коллектива	Сроки: в течение 2016 - 2017 гг. Ответственные:	Выполнено: Педагоги и воспитанники регулярно участвуют в мероприятиях различного уровня.

		заведующий, воспитатели	Достижения фиксируются на сайте ДОО
2. Организационное обеспечение ФГОС ДО			
2.1	Создание рабочей группы образовательного учреждения по введению ФГОС ДО	2014г.	Выполнено
3. Кадровое обеспечение реализации ФГОС ДО			
3.1.	Организация участия педагогических работников образовательной организации в курсовой подготовке по вопросам ФГОС ДО	Сроки: 2016/2017 гг. Ответственные: заведующий	Выполнено: 100% педагогов прошли курсовую подготовку по вопросам ФГОС ДО
3.2	Организация участия педагогических работников образовательной организации в методических мероприятиях по вопросам введения ФГОС ДО	Сроки: в течение 2016/2017 гг. Ответственные: заведующий, воспитатели	Протоколы заседаний педагогических советов, методического объединения воспитателей, освещающих вопросы введения ФГОС ДО.
4. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО			
4.1	Выполнение муниципального задания	Сроки: ежегодно Ответственные: заведующий	Выполнено: отчет о выполнении муниципального задания размещен на сайте ДОО
4.2	Отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности	Сроки: ежегодно Ответственные: заведующий	Выполнено: отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности размещен на сайте ДОО
4.3	Разработка и утверждение Положений об оплате труда работников и о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников дошкольной образовательной организации Заключение «эффективных» контрактов с работниками образовательной организации	Сроки: Январь-февраль 2014 до 2018 г. Ответственные: заведующий	Разработано Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников МБДОУ ДС №12 «Ёлочка», приказ об утверждении Положения №7 15.01.2016 г. С работниками ДОО заключены эффективные контракты
4.4	Предоставление информации о заработной плате в управление образования администрации Старооскольского городского округа, Белгородстат	Сроки: 2014-2016 гг, ежемесячно, ежеквартально Ответственные: заведующий	Предоставление информации, отчетов в УО
4.5	Предоставление информации о размере родительской платы в управление образования	Сроки: 2014-2016 гг. (ежемесячно)	Предоставление в УО табеля учета родительской платы (ежемесячно)

		Ответственные: заведующий	
4.6	Учет категорий граждан, которым предоставлены льготы по родительской плате	2014-2016 гг. Ответственные: заведующий	Льготы по родительской плате получают 100% родителей
5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО			
5.1.	Участие педагогов образовательного учреждения в работе муниципальных и региональных педагогических секций	Сроки: август 2016 г., май, август 2017 г. Ответственные: заведующий	информация об участии педагогов размещена на сайте ДОО
5.2.	Участие педагогических работников образовательной организации в ежегодных научно-практических конференциях, педагогических чтениях, семинарах разных уровней	Сроки: в течение 2016 /2017гг. Ответственные: заведующий	информация об участии педагогов размещена на сайте ДОО
5.3.	Освещение введения ФГОС ДО через размещение информации на сайте дошкольной организации, публикациях в СМИ	Сроки: постоянно Ответственные: заведующий	На сайте ДОУ создана вкладка «Образовательные стандарты», в которой размещены: текст ФГОС ДО, «дорожная» карта по обеспечению введения ФГОС ДО в организациях Старооскольского городского округа, «дорожная» карта МБДОУ ДС № 12 «Ёлочка», консультативный материал для родителей «Что такое ФГОС ДО?», информация о реализации мероприятий «дорожной» карты ДОУ
5.4	Разработка форм обмена мнениями с участниками образовательного процесса по вопросам введения ФГОС ДО	Сроки: постоянно Ответственные: заведующий, руководитель МО	Отчет о результатах самообследования размещен на сайте ДОУ, информирование родителей на сайте

2. Показатели обеспечения введения Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ ДС №12 «Ёлочка»

№п/п	Наименование показателя	Единица измерения	2014 год	2015 год	2016 год
1	Удельный вес численности педагогических работников ДОУ, реализующих ООП ДО, прошедших повышение квалификации в условиях введения ФГОС ДО	проценты	40	60	100
2	Удовлетворенность населения качеством реализации программ дошкольного образования	проценты	80	90	100
3	Удельный вес воспитанников ДОУ, реализующего ООП ДО, обучающихся по программам, соответствующим требованиям стандарта дошкольного образования в общей численности воспитанников ДОУ	проценты	100	100	100
4	Отношение среднемесячной заработной платы педагогических работников ДОУ к среднемесячной заработной плате работников организаций общего образования	проценты	100	100	100

Заведующий МБДОУ
ДС № 12 «Ёлочка»



Д.А.Новокорпусова